	Министерство культуры Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный институт культуры»
	Должностная инструкция
	коменданта (студенческий городок)
ДИ-304/01-2018	


Утверждена
 приказом ректора
 от 08.06.2018
 № 862-О

Система менеджмента качества

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
 КОМЕНДАНТА
 (СТУДЕНЧЕСКИЙ ГОРОДОК)**

№ 49
 Версия 01
 Дата введения 08.06.2018

Санкт-Петербург
2018

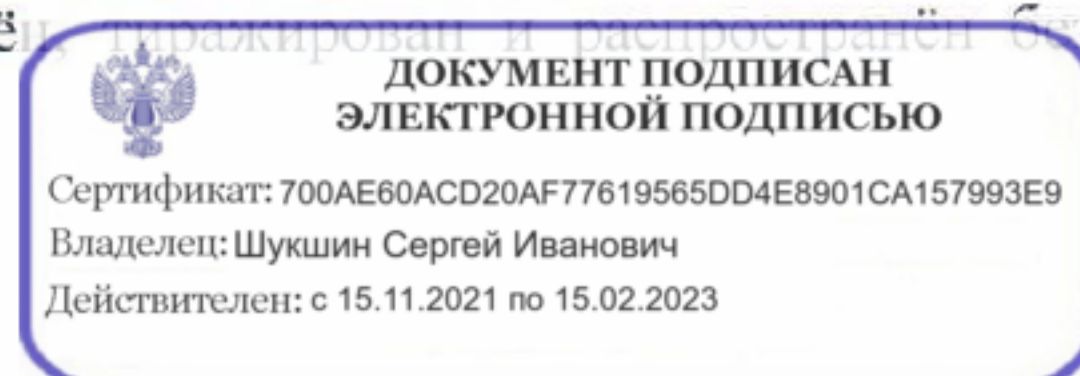

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
 ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**
 Сертификат: 700AE60ACD20AF77619565DD4E8901CA157993E9
 Владелец: Шукшин Сергей Иванович
 Действителен: с 15.11.2021 по 15.02.2023

Санкт-Петербургский государственный институт культуры	Стр. 2 из 10
ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ КОМЕНДАНТА (СТУДЕНЧЕСКИЙ ГОРОДОК)	Версия: 01

Разработано Студенческим городком
Исполнено директором Студенческого городка

© ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный институт культуры»

Настоящий документ является интеллектуальной собственностью СПбГИК и не может быть полностью или частично воспроизведён, тиражирован и распространён без разрешения ректора СПбГИК.



Санкт-Петербургский государственный институт культуры		Стр. 3 из 10
ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ КОМЕНДАНТА (СТУДЕНЧЕСКИЙ ГОРОДОК)		Версия: 01

Содержание

1. Общие положения.....	4
2. Должностные обязанности	6
3. Права	8
4. Ответственность	8
5. Заключительные положения	9
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ.....	10



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 700AE60ACD20AF77619565DD4E8901CA157993E9
 Владелец: Шукшин Сергей Иванович
 Действителен: с 15.11.2021 по 15.02.2023

Санкт-Петербургский государственный институт культуры	Стр. 4 из 10
ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ КОМЕНДАНТА (СТУДЕНЧЕСКИЙ ГОРОДОК)	Версия: 01

1 Общие положения

1.1 На должность коменданта принимается лицо имеющее начальное профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее образование и специальная подготовка по установленной программе;

— не имеющее (не имевшее) судимость, не подвергавшееся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности <1> государства, а также против общественной безопасности (статья 351.1. Трудового кодекса Российской Федерации).

— <1> Лицо, имевшее судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по не реабилитирующим основаниям, могут быть допущены к педагогической деятельности при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, о его допуске к педагогической деятельности (статья 351.1. Трудового кодекса Российской Федерации);

— не имеющее неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные выше (статья 351.1. Трудового кодекса Российской Федерации);

— не признанное недееспособным в установленном федеральным законом порядке (статья 69 Трудового кодекса Российской Федерации);

— не имеющее заболеваний, предусмотренных перечнем, утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 700AE60ACD20AF77619565DD4E8901CA157993E9
Владелец: Шукшин Сергей Иванович

Действителен: с 15.11.2021 по 15.02.2023

Санкт-Петербургский государственный институт культуры	Стр. 5 из 10
ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ КОМЕНДАНТА (СТУДЕНЧЕСКИЙ ГОРОДОК)	Версия: 01

политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения (статья 69 Трудового кодекса Российской Федерации).

1.2 Комендант должен знать:

- Конституцию Российской Федерации;
- законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, касающиеся сферы высшего профессионального и дополнительного профессионального образования, регламентирующие производственно-хозяйственную деятельность образовательных учреждений;
- постановления, распоряжения, приказы, другие руководящие и нормативные документы вышестоящих и других органов, касающиеся содержания служебных, бытовых и жилых помещений здания;
- трудовое законодательство Российской Федерации;
- законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, касающиеся сферы социальной защиты инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- порядок заключения и исполнения хозяйственных договоров;
- законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, касающиеся сферы охраны и безопасности труда в Российской Федерации;
- средства механизации труда обслуживающего персонала;
- правила эксплуатации помещений;
- порядок регистрации, ведения учета и составления установленной отчетности;
- Устав института;
- локальные нормативные акты института;
- правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты.

1.3 Комендант в своей работе руководствуется:

- правилами внутреннего трудового распорядка;
- кодексом этики и служебного поведения работников института;
- положением об административно – хозяйственном управлении;
- положением о студенческом городке;
- настоящей должностной инструкцией.

1.4 Комендант подчиняется непосредственно директору института.

1.5 В период отсутствия коменданта (командира) его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом ректора, которое приобретает



Санкт-Петербургский государственный институт культуры		Стр. 6 из 10
ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ КОМЕНДАНТА (СТУДЕНЧЕСКИЙ ГОРОДОК)		Версия: 01

соответствующие права и несет ответственность за надлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

1.6 Комендант относится к профессиональной квалификационной группе «Общепрофессиональные профессии служащих первого уровня» (Приказ Минздравсоцразвития Российской Федерации от 29.05.2008 N 247н).

2 Должностные обязанности

Комендант выполняет следующие должностные обязанности:

2.1 руководит работами по содержанию зданий, а также относящихся к ним строений и окружающей территории в соответствии с установленными санитарными нормами и требованиями;

2.2 организует проведение уборки и следит за соблюдением чистоты во внутренних помещениях здания;

2.3 готовит помещения здания к осенне-зимней эксплуатации;

2.4 организует в надлежащем порядке на закрепленной территории своевременное проведение ремонта инвентаря, оборудования, текущего ремонта помещений (по заранее поданным заявкам);

2.5 обеспечивает сохранность и содержание в исправном состоянии имущества, находящегося в его ведении;

2.6 ведет учет наличия имущества, производит периодический осмотр и составляет акты на его списание;

2.7 получает, выдает работникам инвентарь, предметы хозяйственного обслуживания и осуществляет соответствующий оперативный учет;

2.8 контролирует выполнение санитарных требований и правил противопожарной безопасности;

2.9 организует текущее и перспективное планирование деятельности общежития Студенческого городка с учетом целей, задач и направлений, для реализации которых оно создано, дает необходимые поручения, контролирует выполнение плановых заданий;

2.10 осуществляет координацию деятельности работников общежития Студенческого городка, создает условия для их работы;

2.11 обеспечивает оперативное информирование по вопросам, связанным с деятельностью общежития Студенческого городка;

2.12 осуществляет вселение в общежитие Студенческого городка и выдворение из него;



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 700AE60ACD20AF77619565DD4E8901CA157993E9

Владелец: Шукшин Сергей Иванович

Действителен: с 15.11.2021 по 15.02.2023

Санкт-Петербургский государственный институт культуры		Стр. 7 из 10
ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ КОМЕНДАНТА (СТУДЕНЧЕСКИЙ ГОРОДОК)		Версия: 01

2.13 следит за исправной работой электросети, средств связи, водопровода, канализации и другого оборудования общежития Студенческого городка;

2.14 обеспечивает для проживающих выдачу и прием постельных принадлежностей и необходимого инвентаря, заполняет обходные листы и сведения об отсутствии задолженностей;

2.15 создает условия и поддерживает систему, обеспечивающую сохранность материальных ценностей, находящихся в подотчете у материально-ответственных лиц, регулярно контролирует порядок учета;

2.16 создает условия для возможного ознакомления обучающимися с локальными нормативными правовыми актами вуза, регулирующими вопросы проживания в общежития Студенческого городка;

2.17 создает необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы;

2.18 содействует совету Студенческого городка в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшений условий быта и отдыха проживающих;

2.19 обеспечивает хранение документов общежития Студенческого городка в соответствии с требованиями действующей сводной номенклатуры дел института;

2.20 обеспечивает своевременное составление отчетной документации по результатам деятельности общежития Студенческого городка;

2.21 организует правильное и экономное расходование воды и электроэнергии;

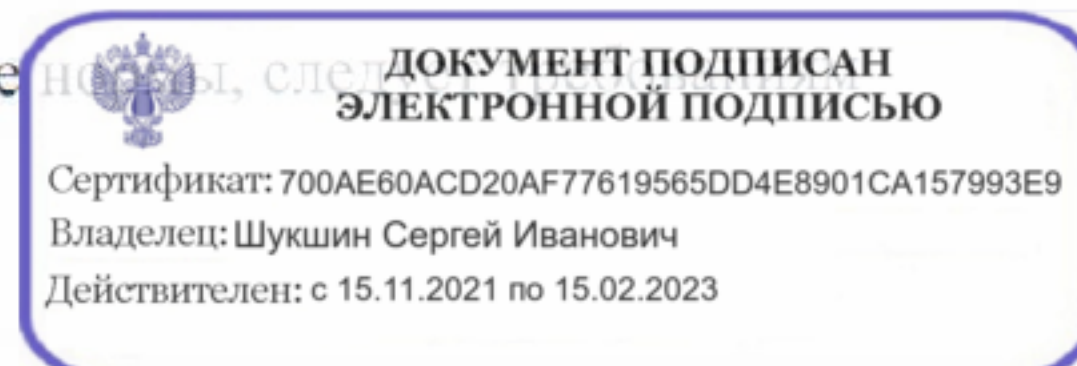
2.22 обеспечивает сохранность хозяйственного инвентаря;

2.23 осуществляет контроль за укомплектованием общежития мебелью, постельными принадлежностями и другим инвентарем по действующим типовым нормам;

2.24 организует подбор и расстановку кадров общежития Студенческого городка, проводит работу по укреплению трудовой дисциплины среди сотрудников общежития, вносит предложения по наложению взысканий за нарушение трудовой дисциплины;

2.25 обеспечивает противопожарную безопасность в студенческом общежитии, контролирует соблюдение работниками и проживающими правил и инструкцией по технике безопасности, охране труда и пожарной безопасности;

2.26 соблюдает правовые, нравственные и этические нормы, следит за соблюдением профессиональной этики;



Санкт-Петербургский государственный институт культуры	Стр. 8 из 10
ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ КОМЕНДАНТА (СТУДЕНЧЕСКИЙ ГОРОДОК)	Версия: 01

2.27 проходит в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

2.28 выполняет отдельные поручения директора студенческого городка.

3 Права

Комендант имеет право:

3.1 участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности Студенческого городка;

3.2 вносить предложения директору Студенческого городка по совершенствованию работы, связанной с предусмотренными настоящей должностной инструкцией обязанностями;

3.3 требовать от руководства института организационного и материально-технического обеспечения своей деятельности, а также оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав;

3.4 требовать прекращения (приостановления) работ (в случае нарушений, несоблюдения установленных требований и т.д.), соблюдения установленных норм; давать указания по исправлению недостатков и устранению нарушений;

3.5 знакомиться с проектами решений руководства института, касающимися его деятельности;

3.6 обжаловать приказы и распоряжения руководства института в установленном законодательством порядке.

4 Ответственность

Комендант несет ответственность:

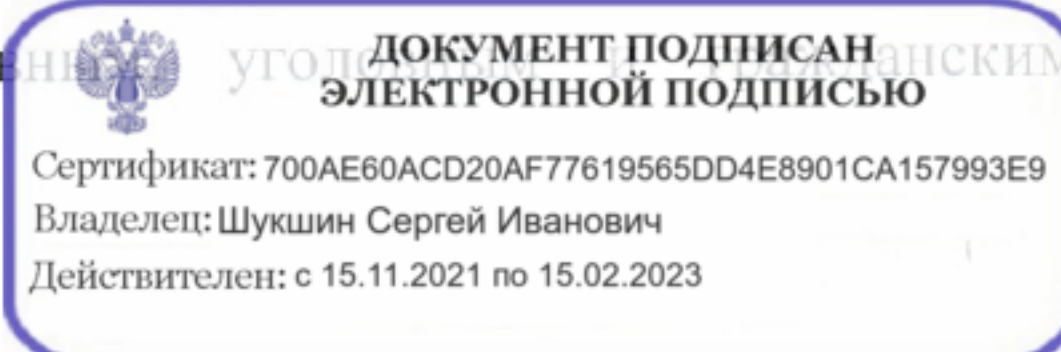
4.1 за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, – в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации;

4.2 за нарушение Устава института;

4.3 за несоблюдение условий обеспечения сохранности документов; утрату и несанкционированное уничтожение документов;

4.4 за нарушение правил использования документов и доступа пользователей к документам, установленных законодательством Российской Федерации;

4.5 за правонарушения и преступления, совершенные в процессе своей деятельности, – в порядке, установленном действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;



Санкт-Петербургский государственный институт культуры	Стр. 9 из 10
ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ КОМЕНДАНТА (СТУДЕНЧЕСКИЙ ГОРОДОК)	Версия: 01

4.6 за причинение ущерба институту – в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

4.7 в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

5 Заключительные положения

Настоящая инструкция разработана на основе Квалификационной характеристики должности «Комендант» (Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих, раздел 3 «Должности других служащих (технических исполнителей)», утвержденный Постановлением Минтруда Российской Федерации от 21 августа 1998 № 37).



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 700AE60ACD20AF77619565DD4E8901CA157993E9
Владелец: Шукшин Сергей Иванович
Действителен: с 15.11.2021 по 15.02.2023